

ALGEMENE VOORWAARDEN KEES - ADVIES

Definities

Stichting KEES (NL): rechtspersoon die advies geeft, hierna te noemen Stichting KEES.

Advies: het advies kan omvatten brainstormen, hulp en/of ondersteuning bij opzetten (nieuw) vrijwilligersbeleid.

Oprichtgever: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Stichting KEES verzoekt om advies.

Website: www.keescultuurvrijwilligers.nl.

Artikel 1 Toepassingsgebied

1. Deze Algemene Voorwaarden hebben betrekking op advies, welke door Stichting KEES wordt aangeboden.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk (digitaal) zijn bevestigd door Stichting KEES.

Artikel 2 Advies

1. Het aanvragen van een advies kan via een e-mail aan of telefoongesprek met Stichting KEES. De procedure verschilt per aanvraag. Voor uitgebreide aanvragen, ontvangt u een offerte. Wil u de overeenkomst aangaan, dan dient u dit schriftelijk te bevestigen. U ontvangt mondeling dan wel schriftelijk advies en een factuur voor het geleverde werk.

Artikel 3 Prijzen & betaling

1. Per advies wordt een afgesproken tarief in rekening gebracht. Op basis van de vraag wordt een offerte gemaakt. Over de prijzen wordt 21% BTW geheven.
2. Veranderingen in btw-tarieven, wettelijke regelingen of bepalingen kunnen Stichting KEES ertoe verplichten de prijzen aan te passen. Het verschil in prijs zal bij de opdrachtgever in rekening gebracht worden.
3. Het volledige bedrag dient te worden overgemaakt op rekeningnummer NL13RABO0312398409 t.n.v. Stichting KEES (NL) o.v.v. het factuurnummer.
4. Indien de opdrachtgever binnen de gestelde betalingstermijn (zoals omschreven staat op de factuur en/of offerte) een factuur niet heeft voldaan, is Stichting KEES gerechtigd zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling vereist is, over het bedrag van deze factuur per maand of een gedeelte daarvan de geldende dagrente in rekening te brengen, berekend vanaf de vervaldag. Indien en zodra Stichting KEES vervolgens de vordering ter incassering uit handen geeft, is de opdrachtgever bovendien Stichting KEES verschuldigd een bedrag van alle aan de incasso verbonden kosten, zowel gerechtelijk als buitenrechtelijke, die worden gesteld volgens de Wet Incasso Kosten (WIK).



Artikel 4 Werkwijze

U ontvangt binnen twee weken een offerte voor het advies. Na bevestiging van de overeenkomst ontvangt u binnen twee weken een schriftelijk advies tenzij met u anders is overeengekomen.

De opdracht kan afgewezen worden door Stichting KEES als het advies buiten het kennisdomein van Stichting KEES valt of als de opdracht niet in een reëel tijdsbestek te leveren valt. Stichting KEES zal in dat geval u proberen door te verwijzen naar een specialist die uw vraag in een reëel tijdsbestek kan beantwoorden.

Artikel 5 Vertrouwelijkheid

Stichting KEES en/of voor Stichting KEES werkzame personen zullen de door uw verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen. Stichting KEES conformeert zich daarbij aan de geldende privacywetgeving, zoals in de privacyverklaring van Stichting KEES staat beschreven.

Artikel 6 Annuleren

Het annuleren van uw aanvraag kunt u door middel van e-mail doen. Wanneer u de aanvraag wilt annuleren nadat u Stichting KEES schriftelijk opdracht heeft gegeven tot het adviseren, worden de gemaakte uren bij u in rekening gebracht.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

Stichting KEES zal het uiterste doen om een zorgvuldig advies te formuleren. Stichting KEES is niet aansprakelijk voor de gevolgen van het opvolgen van het advies. De verantwoording voor het opvolgen van het advies aanvaardt de opdrachtgever. De opdrachtgever vrijwaart Stichting KEES dan ook tegen alle schadeclaims van derden.

Artikel 8 Intellectueel eigendom

1. De intellectuele eigendomsrechten van de inhoud van de adviezen die Stichting KEES formuleert behoren uitsluitend toe aan Stichting KEES, tenzij de eigendomsrechten aan een ander toebehoren door wie het gebruik daarvan aan Stichting KEES is toegestaan.
2. De opdrachtgever zal op geen enkele manier inbreuk maken op de intellectuele eigendomsrechten van Stichting KEES. In het bijzonder is het niet toegestaan om, zonder dat daar van te voren expliciete afspraken over zijn gemaakt, de gegeven adviezen geheel of gedeeltelijk of in de vorm van uittreksels, voor eigen gebruik, of gebruik van derden, te vermenigvuldigen, uit te geven, uit te lenen, of op een andere manier in gebruik te geven, al dan niet tegen vergoeding.

Artikel 9 Klachten

1. Stichting KEES zal de werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. De verplichting die Stichting KEES aangaat heeft het karakter van een inspanningsverplichting. Natuurlijk wil Stichting KEES dat u tevreden bent over de dienstverlening.
2. Stichting KEES zal er dan ook alles aan doen om uw klacht naar tevredenheid af te handelen. Daarnaast is uw klacht voor ons aanleiding om na te gaan of wij onze dienstverlening kunnen verbeteren. Klachten worden vertrouwelijk behandeld.
3. Mocht u een klacht hebben, dan kunt u dit binnen een termijn van twee weken na uitbrengen van het advies schriftelijk melden bij Stichting KEES, DE ALCHEMIST 2, EUROPALAAN 2, 3526 KS UTRECHT of via een e-mail aan info@keescultuurvrijwilligers.nl.
4. U ontvangt een schriftelijke (e-mail) ontvangstbevestiging van het binnenkomen van uw klacht. Uw klacht wordt uitsluitend in behandeling genomen indien u duidelijk uw naam, adres, woonplaats en datum van schrijven vermeldt.
5. Stichting KEES streeft ernaar de klacht binnen een termijn van vier weken te hebben afgehandeld. Mocht de afhandeling van de klacht langer in beslag nemen, dan zal de klager, binnen de termijn van de hierboven genoemde vier weken, schriftelijk op de hoogte worden gebracht van het tijdstip waarop er uitsluitel over de klacht gegeven kan worden.

Artikel 10 Geschillen

1. De overeenkomst met de deelnemer wordt uitsluitend beheerst door het Nederlandse recht.
2. Alle geschillen worden beslecht door de Nederlandse bevoegde rechter, ook indien de deelnemer in het buitenland is gevestigd en een verdragsbepaling een buitenlandse rechter als bevoegd zou aanwijzen.
3. Mocht een van deze bepalingen nietig worden verklaard of mocht een op grond van deze bepaling afgesloten overeenkomst gebreken vertonen, dan laat dit alle overige bepalingen onverlet.
4. Stichting KEES geeft de voorkeur alvorens naar de rechter te stappen het conflict op te lossen met behulp van mediation.
5. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing met ingang van 21 maart 2018 en zijn te vinden op <http://www.keescultuurvrijwilligers.nl/algemene-voorwaarden/>.

