

ALGEMENE VOORWAARDEN KEES - AANBOD KEES ACADEMIE

Definities

Stichting KEES (NL): rechtspersoon die trainingen aanbiedt, hierna te noemen Stichting KEES.

Deelnemer: een natuurlijke persoon of een rechtspersoon die zich aanmeldt via de website om een training van Stichting KEES bij te wonen.

Training: een training die door Stichting KEES is ontwikkeld en wordt aangeboden. De training wordt uitgevoerd door gekwalificeerde instructeur of trainer.

Website: www.keescultuurvrijwilligers.nl.

Artikel 1 Toepassingsgebied

1. Deze Algemene Voorwaarden hebben betrekking op het aanbod van de KEES Academie, welke door Stichting KEES worden aangeboden aan de deelnemer via www.keescultuurvrijwilligers.nl.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk (digitaal) zijn bevestigd door Stichting KEES.

Artikel 2 Aanmelden

1. De deelnemer kan zich aanmelden via het online aanmeldformulier van de training naar keuze op www.keescultuurvrijwilligers.nl.
2. Na aanmelding krijgt de deelnemer een aanmeldbevestiging per e-mail. De aanmeldbevestiging is geen bewijs van deelname. N.B. De aanmeldbevestiging kan in een spamfolder terecht komen.
3. De aanmelding is definitief wanneer het aanmeldformulier en de betaling van het inschrijftarief ontvangen is door Stichting KEES. Inschrijving geschiedt op volgorde van binnenkomst van betaling.
4. Na ontvangst van betaling krijgt de deelnemer per e-mail een bevestiging van deelname aan de training. Na ontvangst van dit bericht is de aanmelding definitief en deelname mogelijk.
5. Het staat Stichting KEES te allen tijde vrij om de deelnemer deelname aan de training te ontzeggen. Hiertoe zal het inschrijfgeld gerestitueerd worden.
6. Persoonsgegevens worden conform de wet persoonsregistraties elektronisch opgeslagen.

Artikel 3 Betalingen

1. Het volledige inschrijftarief dient te worden overgemaakt op rekeningnummer NL13RABO0312398409 t.n.v. Stichting KEES (NL) o.v.v. 'naam training' en 'naam deelnemer'.



2. Het inschrijfgeld dient uiterlijk twee weken voor de training plaatsvindt op de rekening van Stichting KEES te staan. Is dit niet het geval dan mag Stichting KEES de deelnemer deelname aan de training ontzeggen.
3. Indien de deelnemer binnen de gestelde betalingstermijn (zoals omschreven staat op de factuur) een factuur niet heeft voldaan, maar wel heeft deelgenomen aan de training, is Stichting KEES gerechtigd zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling vereist is, over het bedrag van deze factuur per maand of een gedeelte daarvan de geldende dagrente in rekening te brengen, berekend vanaf de vervaldag. Indien en zodra Stichting KEES vervolgens de vordering ter incassering uit handen geeft, is de deelnemer bovendien Stichting KEES verschuldigd een bedrag van alle aan de incasso verbonden kosten, zowel gerechtelijk als buitenrechtelijke, die worden gesteld volgens de Wet Incasso Kosten (WIK).

Artikel 4 Annulering

1. Bij annulering van deelname tot veertien dagen voor aanvang van de training en waar reeds de betaling van het inschrijftarief van de deelnemer is ontvangen door Stichting KEES, wordt het volledige inschrijftarief gerestitueerd.
2. Bij annulering van deelname binnen veertien dagen voor aanvang van de training en waar reeds de betaling van het inschrijftarief van de deelnemer is ontvangen door Stichting KEES, is geen restitutie van het inschrijftarief mogelijk.
3. Mocht de deelnemer binnen veertien dagen voor aanvang van de training annuleren en reeds het inschrijftarief hebben betaald, mag de deelnemer zelf een vervanger aandragen. Hier moet maximaal twaalf dagen voor de training via e-mail of telefoon melding van worden gemaakt bij Stichting KEES. Stichting KEES bepaalt of deze vervanger definitief kan deelnemen en bevestigt dit uiterlijk tien dagen voor de training via e-mail of telefoon.
4. De deelnemer dient Stichting KEES per e-mail of telefoon op de hoogte te stellen van de annulering. Alleen bij een bevestiging van Stichting KEES is de annulering definitief.
5. Stichting KEES behoudt het recht om een training te annuleren of te verplaatsen naar een andere datum. Bij volledige annulering van de training door Stichting KEES krijgt de deelnemer het inschrijftarief gerestitueerd. Is de deelnemer bij een nieuwe datum van de training niet in staat om de training bij te wonen en wordt dit binnen veertien dagen na bekendmaking van de nieuwe datum middels e-mail of telefoon doorgegeven aan Stichting KEES door de deelnemer, dan wordt het inschrijftarief gerestitueerd.

Artikel 5 Deelname

1. Deelname aan de training is geheel op eigen risico van de deelnemer. Stichting KEES is niet aansprakelijk voor schade, diefstal of letsel welke is veroorzaakt door het handelen of nalaten van de deelnemer.

2. Mocht de deelnemer de training vroegtijdig verlaten of niet tevreden zijn over de inhoud van de training, is er geen mogelijkheid tot restitutie van (een deel van) het inschrijftarief.

Artikel 6 Intellectueel eigendom

1. De intellectuele eigendomsrechten van de (les) materialen, modellen, technieken en instrumenten die Stichting KEES bij de uitvoering van de trainingen heeft gebruikt, behoren uitsluitend toe aan Stichting KEES, tenzij de eigendomsrechten aan een ander toebehoren door wie het gebruik daarvan aan Stichting KEES is toegestaan.
2. De deelnemer zal op geen enkele andere manier inbreuk maken op de intellectuele eigendomsrechten van Stichting KEES, behoudens voor eigen gebruik. In het bijzonder is het niet toegestaan om, zonder dat daar van te voren expliciete schriftelijke afspraken over zijn gemaakt, de trainingsmaterialen die de deelnemer tijdens de uitvoering van de training heeft gebruikt, geheel of gedeeltelijk of in de vorm van uittreksels, voor eigen gebruik, of gebruik van derden, te vermenigvuldigen, uit te geven, uit te lenen, of op een andere manier in gebruik te geven, al dan niet tegen vergoeding.

Artikel 7 Vertrouwelijkheid

Stichting KEES en/of voor Stichting KEES werkzame personen zullen de (door de opdrachtgever verstrekte) informatie van de deelnemer vertrouwelijk behandelen. Stichting KEES conformeert zich daarbij aan de geldende privacywetgeving, zoals in de privacyverklaring van Stichting KEES.

Artikel 8 Aansprakelijkheid & vrijwaring

1. Stichting KEES is niet aansprakelijk voor schade welke is veroorzaakt door het handelen of nalaten van de deelnemer zelf.
2. De deelnemer vrijwaart Stichting KEES en haar medewerkers of externe partijen die in naam van Stichting KEES training (op maat) uitvoert.
3. Stichting KEES selecteert gekwalificeerde instructeurs voor de trainingen. De inhoud van de events wordt regelmatig gecontroleerd zodat steeds aan de actuele eisen kan worden voldaan. Het spreekt echter vanzelf dat de instructeurs uiting geven aan hun eigen mening. Stichting KEES kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de inhoud van deze meningen.
4. Deelname aan de trainingen geschiedt op eigen risico.
5. Door inschrijving verklaart iedere deelnemer dat hij zich verantwoordelijk opstelt, voldoende is verzekerd en dat hij de organisator, de cursusleider en zijn assistenten alsmede de verhuurder vrijwaart tegen eventuele aansprakelijkheidsstelling.



Artikel 9 Persoonsgegevens

Stichting KEES en/of voor Stichting KEES werkzame personen zullen de door de deelnemer verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen. Stichting KEES conformeert zich daarbij aan de geldende privacywetgeving, zoals in de privacyverklaring van Stichting KEES staat beschreven.

Artikel 10 Klachten

1. Stichting KEES zal de werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. De verplichting die Stichting KEES aangaat heeft het karakter van een inspanningsverplichting. Natuurlijk wil Stichting KEES dat u tevreden bent over de dienstverlening.
2. Stichting KEES zal er dan ook alles aan doen om uw klacht naar tevredenheid af te handelen. Daarnaast is uw klacht voor ons aanleiding om na te gaan of wij onze dienstverlening kunnen verbeteren. Klachten worden vertrouwelijk behandeld.
3. Mocht u een klacht hebben, dan kunt u dit binnen een termijn van twee weken na de training schriftelijk melden bij Stichting KEES, DE ALCHEMIST 2, EUROPALAAN 2, 3526 KS UTRECHT of via een e-mail aan info@keescultuurvrijwilligers.nl.
4. U ontvangt een schriftelijke (e-mail) ontvangstbevestiging van het binnenkomen van uw klacht. Uw klacht wordt uitsluitend in behandeling genomen indien u duidelijk uw naam, adres, woonplaats en datum van schrijven vermeldt.
5. Stichting KEES streeft erna de klacht binnen een termijn van vier weken te hebben afgehandeld. Mocht de afhandeling van de klacht langer in beslag nemen, dan zal de klager, binnen de termijn van de hierboven genoemde vier weken, schriftelijk op de hoogte worden gebracht van het tijdstip waarop er uitsluitsel over de klacht gegeven kan worden.

Artikel 11 Geschillen

1. De overeenkomst met de deelnemer wordt uitsluitend beheerst door het Nederlandse recht.
2. Alle geschillen worden beslecht door de Nederlandse bevoegde rechter, ook indien de deelnemer in het buitenland is gevestigd en een verdragsbepaling een buitenlandse rechter als bevoegd zou aanwijzen.
3. Mocht een van deze bepalingen nietig worden verklaard of mocht een op grond van deze bepaling afgesloten overeenkomst gebreken vertonen, dan laat dit alle overige bepalingen onverlet.
4. Stichting KEES geeft de voorkeur alvorens naar de rechter te stappen het conflict op te lossen met behulp van mediation.
5. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing met ingang van 26 november 2019 en zijn te vinden op <http://www.keescultuurvrijwilligers.nl/algemene-voorwaarden/>.

